

THÔNG BÁO

Tổ chức thi tuyển đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý

Năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 46-KH/TUBR ngày 11/6/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về thi tuyển đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý năm 2021, Ban Ban Thường vụ Thành ủy thông báo cụ thể như sau:

I. VỊ TRÍ, CHỨC DANH THI TUYỂN

- 01 vị trí Phó trưởng Ban Tổ chức Thành ủy.
- 01 Phó Trưởng phòng quản lý đô thị thành phố.
- 01 Phó Trưởng phòng Nội vụ thành phố.
- 01 Phó Trưởng phòng Văn hóa thông tin thể thao thành phố.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, THÀNH PHẦN HỒ SƠ

1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức, viên chức trong quy hoạch đối với các chức danh dự tuyển.
 - Cán bộ, công chức, viên chức được quy hoạch các chức danh: Trưởng, phó các phòng, ban; Bí thư, phó bí thư đảng ủy, chủ tịch UBND các phường, xã.
 - Cán bộ, công chức, viên chức chưa được quy hoạch nhưng có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm được quyền tham gia dự tuyển.
- #### 2. Điều kiện, tiêu chuẩn
- Có trình độ chuyên môn từ đại học trở lên.
 - Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên.
 - Quản lý Nhà nước: giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên.
 - Trình độ ngoại ngữ, tin học theo tiêu chuẩn vị trí việc làm do Thành ủy, UBND thành phố ban hành.
 - Có lịch sử chính trị và chính trị hiện

nay, hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cơ quan chức năng thẩm định, xác nhận.

- Bảo đảm độ tuổi bổ nhiệm lần đầu, nói chung còn 10 năm công tác (ít nhất phải còn đủ 05 năm công tác).

- Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao (giấy chứng nhận sức khỏe của cơ quan y tế trong thời hạn 30 ngày).

- Tiêu chuẩn theo khung năng lực vị trí việc làm do Thành ủy, UBND thành phố ban hành.

III. THỜI GIAN THI TUYỂN

- Thực hiện trong tháng 8/2021. Cụ thể: Ngày 06/8/2021.

IV. THÔNG BÁO THI TUYỂN

- Kế hoạch thi tuyển, thông báo thi tuyển, điều kiện dự tuyển, hồ sơ đăng ký thi tuyển và nội dung, hình thức thi tuyển được đăng trên trang thông tin điện tử của thành phố từ ngày 22/6/2021.

V. ĐỊA ĐIỂM LIÊN HỆ VÀ TIẾP NHẬN HỒ SƠ:

- Ban Tổ chức Thành ủy, số 225 đường Cách mạng tháng Tám, phường Phước Hiệp, thành phố Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu. Số điện thoại: 02543. 825258. Địa chỉ email: bantochucthanhuybaria@gmail.com.

- Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: Từ ngày đăng thông báo đến trước 17h00 ngày 18/7/2021.

Trên đây là Thông báo tổ chức thi tuyển đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý năm 2021.

Tiêu chuẩn cụ thể yêu cầu của từng chức danh tuyển dụng, mời xem chi tiết trên báo điện tử Bà Rịa-Vũng Tàu

BẢNG TIÊU CHUẨN CỤ THỂ YÊU CẦU VỀ CHỨC DANH PHÓ TRƯỞNG CƠ QUAN CHUYÊN MÔN THÀNH PHỐ

(Kèm theo Kế hoạch số 46 - KH/TUBR ngày 11/6/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý năm 2021)

STT	Cơ quan chuyên môn có vị trí lãnh đạo, quản lý cần tuyển chọn	Vị trí thi tuyển chức danh	Số lượng	Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng							Mã ngạch/CDNN hiện giữ	Yêu cầu về kinh nghiệm
				Chuyên môn		Lý luận Chính trị	Quản lý nhà nước hoặc hạng chức danh nghề nghiệp	Ngoại ngữ	Tin học	Quy định của Bộ, ngành liên quan		
				Trình độ	Chuyên ngành							
1	Ban Tổ chức Thành ủy	Phó trưởng Ban	1	Đại học trở lên	Đại học chuyên ngành tổ chức xây dựng Đảng, đại học Luật, hành chính, xây dựng đảng, quản lý nguồn nhân lực và sau đó được bồi dưỡng nghiệp vụ Tổ chức xây dựng đảng.	Trung cấp	Chứng chỉ QLNN ngạch chuyên viên hoặc tương đương	Chứng chỉ ngoại ngữ Bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương	Chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2017 hoặc tương đương	/	01.003 /hoặc tương đương	05 năm kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực liên quan
2	Phòng Văn hóa và Thông tin	Phó Trưởng phòng	1	Đại học trở lên	Văn hoá, du lịch, bảo tàng, thông tin báo chí, công nghệ thông tin, luật, hành chính, quản lý xã hội, công tác xã hội, TDTT	Trung cấp	Chứng chỉ QLNN ngạch chuyên viên hoặc tương đương	Chứng chỉ ngoại ngữ Bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương	Chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2017 hoặc tương đương	/	01.003/ hoặc tương đương	03 năm kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực liên quan
3	Phòng Nội vụ	Phó Trưởng phòng	1	Đại học trở lên	Hành chính, kinh tế chính trị, luật, quản trị nhân lực hoặc các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với lĩnh vực công tác đảm nhận	Trung cấp	Chứng chỉ QLNN ngạch chuyên viên trở lên	Chứng chỉ ngoại ngữ Bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương	Chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2017 hoặc tương đương	/	01.003 /hoặc tương đương	03 năm kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực liên quan
4	Phòng Quản lý đô thị	Phó Trưởng phòng	1	Đại học trở lên	Quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật đô thị, kỹ thuật xây dựng công trình giao thông, kiến trúc, quản lý xây dựng hoặc các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với lĩnh vực công tác đảm nhận	Trung cấp	Chứng chỉ QLNN ngạch chuyên viên trở lên	Chứng chỉ ngoại ngữ Bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương	Chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2017 hoặc tương đương	/	01.003/ hoặc tương đương	03 năm kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực liên quan